

АКТ МОНИТОРИНГА
деятельности школьных музеев
в Калининградской области в 2024-2025 учебном году

Цель мониторинга:

Задачи мониторинга:

- получить информацию о материально-техническом, методическом и экспозиционном оснащении и образовательной деятельности школьных музеев;
- проанализировать полученную информацию на предмет соответствия оснащения и образовательной деятельности школьных музеев методическим рекомендациям*;
- разработать адресные рекомендации для руководителей школьных музеев, руководителей образовательных организаций, муниципальных кураторов школьных музеев с учетом анализа результатов мониторинга;

I. Общие сведения

Дата проведения мониторинга: «05» 02 2025 г.
Муниципальное образование Гусевский городской округ
Наименование образовательной организации МАОУ СОШ ДЗ
г. Гусев
Наименование школьного музея лицей МАОУ СОШ ДЗ
им. Героя РФ Маламарчик В.С.
Профиль школьного музея историко-краеведческий
Дата открытия школьного музея 09.10.2020. (2013г.)
Руководитель школьного музея Мелихова О.В.
Количество обучающихся в образовательной организации 984 чел.
Количество участников актива школьного музея 4 педагога, 6 учеников

II. Документация

№ п/п	Показатели	ДА/НЕТ/ комментарий
1.	Приказ о создании школьного музея	<u>да</u>
2.	Приказ о назначении ответственного за деятельность школьного музея	<u>да</u>
3.	Сертификат о внесении сведений о школьном музее в федеральный реестр	<u>да</u>
4.	Свидетельство о паспортизации музея образовательной организации	<u>да</u>
5.	Положение о школьном музее	<u>да</u>
6.	Книга учета основного фонда школьного музея	<u>да</u>
7.	Книга учета научно-вспомогательного фонда школьного музея	<u>да</u>

III. Образовательная деятельность школьного музея

№ п/п	Показатели	ДА/НЕТ/ комментарий
8.	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа	<u>«Юный краевед-турист»</u>
9.	Мероприятия на базе школьного музея: - экскурсии для обучающихся образовательной	<u>экскурсии, музейные</u>

	организации; - экскурсии для обучающихся приглашенных образовательной организации; - иные. меропритий к памятным датам; занятия для летних лагерей.	уроки; встречи с ветеранами, участниками ВОВ, архивы.
10.	Участие актива школьного музея в конкурсных мероприятиях равности; конкурс "История"	Без срыве экскурсоводов.
11.	Посещение муниципальных и областных музеев. Муниципальный музей г. Гусева (экскурсии и программы), Кошкин, ММО, музеи образовательных организаций.	

IV. Материально-техническое оснащение школьного музея

№ п/п	Показатели	ДА/НЕТ/ комментарий
Выставочное оборудование		
12.	Витрины вертикальные	да
13.	Витрины горизонтальные	да
14.	Наличие подсветки в витринах	да
15.	Фондохранилище	нет, только часть витрин
16.	Стенды - посвященные 80-летию Победы в ВОВ; - посвященные 80-летию Калининградской области; - иные	
Мебель для проведения мероприятий		
17.	стол;	да
18.	стулья	да
19.	модульная мебель	
Интерактивное оборудование		
20.	- стол для размещения диорам; - демонстрационная система; - мобильные стенды для передвижных выставок; - иное	да да да
Сенсорное оборудование		
21.	-интерактивная песочница; - интерактивный стол; - иное	интер. стол
Мультимедийное оборудование		
22.	- проектор; -интерактивная доска; - телевизор; - персональный компьютер;	проектор

	- иное	
Оборудование для оцифровки материалов		
23.	- вертикальный сканер; - принтер; - фотоаппарат; - видеокамера; - иное	общее количество оборудования

V. Соблюдение правил хранения и экспонирования

24.	Эстетика оформления и чистота выставочного оборудования	да
25.	Наличие этикетаж	да
26.	Соблюдение правил хранения согласно Федеральному закону от 26 мая 1996 г. N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"	да

VI. Вывод

- Организация работы школьного музея Музей МАОУ СОШ №3
им. Героя РФ Паламарчука В.С.

(указать общеобразовательную организацию)
Ижевский городской округ
(указать муниципальное образование):

СООТВЕТСТВУЕТ/ НЕ СООТВЕТСТВУЕТ требованиям федерального и регионального законодательства, методическим рекомендациям о деятельности школьных музеев.

В случае нарушений описать выявленные нарушения

[Handwritten signature]

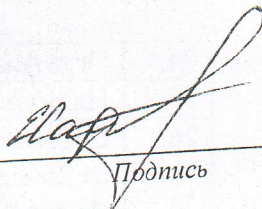
- Рекомендации муниципальному органу управления образованием – муниципальному куратору школьных музеев:

- Рекомендации руководителю образовательной организации:
- оцифровывать предметы научно-воспомогательного фонда в газетном архиве, разместить копии, оригиналы убрать на хранение;
- информировать муниципальное и региональное кураторов о проведении мероприятий музея.

- Рекомендации руководителю школьного музея:

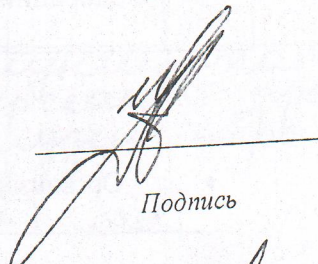
Ответственно лицо за проведение мониторинга

Зав. отд. ТАУКОРО КОЖУЧКИ
Савилов И.С.
Должность, место работы, ФИО


Подпись

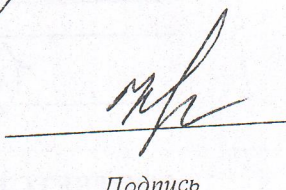
Руководитель образовательной организации

Темарган Н.О.
ФИО


Подпись

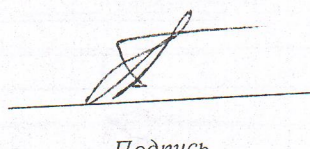
Руководитель школьного музея

Красненько С.Я
зам. директора по ВР
ФИО, должность


Подпись

Муниципальный куратор

Метрива Л.И. М.И. Ч.О.
Ситникова С.Г.
Должность, место работы, ФИО


Подпись

«05» 02 2025 г.

Примечание.

Данный акт подписывается в одном экземпляре, готовится копия акта в двух экземплярах.
Оригинал акта передается на хранение ответственному за проведение мониторинга.
Один экземпляр копии акта передается руководителю образовательной организации,
второй экземпляр копии – муниципальному куратору.